

PROTECCIÓN DE DATOS

1.-NOTA PREVIA

Por el mero hecho de visitar el Portal no queda registrado de forma automática ningún dato de carácter personal que identifique a una persona usuaria. Sin embargo, existe determinada información de carácter no personal y no identificable con una persona usuaria concreta que se recoge y queda grabada en los servidores de Internet de FACULTEK (por ejemplo: tipo de navegador de Internet de la persona usuaria, sistema operativo de la persona usuaria, dirección IP desde la que se accede a las páginas web del Portal) con el objeto de mejorar la navegación de la persona usuaria y la gestión del Portal.

No obstante, para la utilización de determinados contenidos o servicios, FACULTEK podrá requerir de la persona usuaria ciertos datos de carácter personal. FACULTEK proporcionará a la persona usuaria la información necesaria para que, con carácter previo, pueda prestar su consentimiento a fin de que FACULTEK proceda al tratamiento de sus datos de carácter personal y los incorpore a los correspondientes ficheros titularidad de FACULTEK.

2.-INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Según lo establecido en la normativa vigente en materia de protección de datos personales le informamos de lo siguiente:

- A) **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?:**
FACULTEK FORMACION, S.L. con CIF N.º B-72785611 (en adelante, la “Sociedad”).
- B) **¿Cómo puede contactar con el responsable del tratamiento?**
Puede contactar con la Sociedad presencialmente o por correo postal en su domicilio social sito en Loiu (48180-Bizkaia) Polígono Industrial Larrondo Nº5 Pabellón 4P, o por correo electrónico en dpd@sersanit.com.
- C) **¿Qué tipo de datos personales trata la Sociedad?**
Los datos personales que la Sociedad trata son sus datos identificativos y de contacto (ej: nombre, apellidos, DNI, dirección), sus datos financieros (ej: número de cuenta bancaria) y profesionales o académicos.
- D) **¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**
La Sociedad trata sus datos personales con las siguientes finalidades:
- (i) Prestarle los servicios que nos ha solicitado directamente o a través de algún tercero (otro prestador de servicios de formación, empresas, aseguradoras, etc.), lo que incluye la gestión administrativa de la prestación y facturación de dichos servicios.
 - (ii) Mejorar la calidad del servicio a través de la realización de encuestas o estudios de satisfacción o de mercado o programas de retención y/o fidelización de clientes, u otros análogos (por ejemplo, la grabación de las llamadas telefónicas efectuadas al Servicio de Atención al Cliente).
 - (iii) Dar cumplimiento a las obligaciones legales que pesan sobre la Sociedad.
 - (iv) Mantenerle informado, por cualquier medio de comunicación (p.ej., correo postal, teléfono, fax, medios de comunicación electrónica, etc.), sobre productos y servicios relacionados con el sector que puedan ser de su interés.

- (v) Garantizar su seguridad por medio de videovigilancia.

E) ¿Qué legitimación tiene la Sociedad para tratar sus datos personales?

Las bases jurídicas del tratamiento de sus datos para cada una de las finalidades anteriores son las siguientes:

- (i) **Finalidad (i): (a)** la prestación, gestión y control del servicio de formación solicitado a la Sociedad, bien por usted a título particular, bien por derivación de otro prestador de formación u otra sociedad; y **(b)** el cumplimiento de las obligaciones legales que pesan sobre la Sociedad.
- (ii) **Finalidad (ii):** el interés legítimo empresarial de la Sociedad consistente en la obtención de la información necesaria para mejorar la calidad de sus servicios.
- (iii) **Finalidad (iii):** el cumplimiento de las obligaciones legales tanto en materia tributaria, contable, etc., que pesan sobre la Sociedad.
- (iv) **Finalidad (iv):** el interés legítimo empresarial de la Sociedad consistente en mantenerle informado sobre productos o servicios que puedan ser de su interés.
- (v) **Finalidad (v):** el interés público.

Cualquier tratamiento basado en el interés legítimo se lleva a cabo por la Sociedad con respeto a su derecho a la protección de datos personales, al honor y a la intimidad personal y familiar y se adoptarán medidas necesarias para garantizar dicho respeto.

En todo caso, debe tener en cuenta que siempre se puede ejercer el derecho de oposición (tal y como se describe más adelante).

F) ¿A quiénes se van a comunicar sus datos personales?

La Sociedad, como responsable del tratamiento, no cederá sus datos personales a ningún tercero, salvo que exista una obligación legal o que la cesión sea necesaria para la ejecución de la relación contractual.

En relación con lo anterior, la Sociedad podrá comunicar aquellos datos que resulten estrictamente necesarios en cada caso (en cumplimiento de la legislación aplicable o en la medida en que resulte necesario para la ejecución de la relación contractual) a los siguientes destinatarios:

- (i) **Prestadores de servicios de formación.**
- (ii) **Bancos o entidades financieras,** con la finalidad de gestionar el cobro de los servicios prestados.
- (iii) **Autoridades,** administraciones públicas, otros entes públicos o privados, seguridad social y, en su caso, jueces o tribunales, con la finalidad de cumplir las obligaciones legales aplicables.
- (iv) Sus **familiares** hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, en su caso, con la finalidad de dar cumplimiento a la normativa laboral o de funcionarios públicos en relación con los permisos por enfermedad de familiares.

G) ¿Podemos acceder a sus datos personales captados por terceros?

A los efectos de prestarle el servicio que ha solicitado, es posible que la Sociedad necesite acceder a sus datos identificativos, financieros, de menores, profesionales o académicos recabados por otros responsables de tratamiento.

En tales supuestos, la Sociedad solicitará a los otros responsables de tratamiento la información estrictamente necesaria en cada caso para prestarle el servicio y cumplir con sus obligaciones legales respetando los principios de proporcionalidad y minimización de datos.

Asimismo, es posible que la Sociedad haya obtenido sus datos de su representante legal o voluntario quien ha declarado y garantiza que ha obtenido su consentimiento para facilitar sus datos a la Sociedad para que los trate de acuerdo con lo indicado en este documento, y que le ha

informado expresamente del contenido de todos los extremos relativos al tratamiento de sus datos indicados en este documento comprometiéndose a facilitar a la Sociedad, a su solicitud, en cualquier momento, prueba escrita de la obtención de su consentimiento.

H) ¿Durante cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

La Sociedad conservará sus datos personales durante la vigencia de la relación contractual o de prestación de servicios.

Una vez finalizada, en su caso, la relación contractual, mantendremos sus datos personales durante los plazos de retención que imponga la ley o durante los cuales puedan derivarse responsabilidades para la Sociedad.

Transcurridos dichos plazos, sus datos serán destruidos de acuerdo con el procedimiento que imponga la legislación vigente salvo que éstos hayan sido completamente anonimizados conforme a la normativa aplicable con fines estadísticos o de investigación.

I) ¿Cuáles son sus derechos respecto de los datos que nos ha facilitado?

El interesado es titular de los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición al tratamiento de sus datos personales, así como el derecho a la portabilidad de los mismos. Asimismo, en cualquier momento el interesado puede retirar el consentimiento prestado sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

Para ejercitar estos derechos en relación con sus datos personales de los que la Sociedad es responsable del tratamiento, el titular de los datos podrá utilizar cualesquiera de los siguientes canales: (a) presencialmente o por correo ordinario dirigiéndose a la dirección Loiu (48180-Bizkaia) Polígono Industrial Larrondo Nº5 Pabellón 4P a la atención del departamento de Atención al Cliente; o (b) por email dirigido a dpd@sersanit.com. En ambos casos deberá adjuntar siempre copia legible de su DNI u otro documento que acredite oficialmente su identidad. El ejercicio de estos derechos es gratuito.

Asimismo, si considera que la Sociedad no ha tratado sus datos personales de acuerdo con la normativa aplicable, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).